



Att skriva kandidatuppsats på CTR

LUNDS UNIVERSITET | CENTRUM FÖR TEOLOGI OCH RELIGIONSVETENSKAP



Att skriva kandidatuppsats på CTR

Att skriva examensarbete för kandidatexamen på CTR innebär en hel del enskilt arbete, men också möten med din handledare och seminarier tillsammans med andra kursdeltagare. Här får du information om de olika delar i uppsatsarbetet som är gemensamma för alla som skriver kandidatuppsats i religionsvetenskap och teologi.

SEMINARIER

När du skriver kandidatuppsats deltar du under terminen i ett uppsatsseminarium. I seminariet får du hjälp att planera ditt uppsatsarbete. Du får också övning i att använda metoder och formalia som är relevanta för den specialisering inom vilken du skriver din uppsats. Dessutom introduceras du till bibliotekets resurser och till den digitala publiceringen av uppsatsen.

I seminariet träffas du och andra uppsatskrivare cirka tio gånger under terminen. Träffarna är obligatoriska, vilket betyder att du måste ha deltagit vid minst åtta tillfällen för att ha fullgjort kursen.

Seminariet leds av någon/några av CTR:s lärare. Seminarielidaren/na ser till att du får en handledare och besvarar allmänna frågor om uppsatskursen.

HANDLEDNING

Du har en handledare med kompetens i den inriktning som du väljer att skriva din uppsats i. För bästa resultat bör du ta kontakt med din handledare så tidigt som möjligt under terminen. Det är sedan ditt och handledarens gemensamma ansvar att hålla fortlöpande kontakt medan arbetet med uppsatsen pågår.

Handledaren läser och ger återkoppling på det som du skriver under kursen. Du träffar din handledare vid flera tillfällen, som tillsammans motsvarar ca 4 timmar under den termin då du påbörjar uppsatskrivandet. Om du inte skulle bli färdig den terminen, finns möjlighet till mer begränsad handledning under en andra termin. Därefter är handledningstiden förbrukad. Se alltså till att använda handledningstiden väl!

Två till tre veckor före examinationen gör din handledare en preliminär bedömning av om uppsatsen är färdig att läggas fram. Handledaren gör inte den slutliga bedömningen och betygssättningen av uppsatsen, men lämnar ett utlåtande till examinator. Se "Examination" nedan.

EXAMINATION

Examinationen sker vid ett framläggingsseminarium där du både försvarar din egen uppsats och opponerar på en annan uppsats. Oftast får du opponera på en uppsats inom din egen specialisering, men ibland kan framläggningarna av praktiska skäl behöva samordnas. Framläggningsseminarier anordnas vid fem tillfällen varje läsår: i mitten

och slutet av höstterminen, i mitten och slutet av vårterminen samt vid ett uppsamlingstillfälle i slutet av augusti.

Din handledare hjälper dig att bedöma när uppsatsen är redo att läggas fram. Tänk på att det inte bara är innehållet i uppsatsen som räknas, utan också dess yttre form. Den uppsats som läggs fram skall vara formaterad enligt de instruktioner du får av seminarielidaren och normalt hålla sig inom omfånget 80 000–95 000 tecken med blanksteg, inklusive försättsblad, bibliografi och fotnoter, men undantaget eventuella bilagor i form av intervju- och enkätredovisningar. För att få lägga fram din uppsats måste du ha deltagit i seminarierna (se ovan).

Framläggningsseminariet leds av en examinator. Examinator har gjort en noggrann läsning av din uppsats inför seminariet och gör en bedömning av hur väl kursmålen är uppfyllda genom din uppsats, din redovisning vid framläggningen och din opposition på en annan uppsats. Efter framläggningsseminariet tar examinator del av din handledares synpunkter och ger dig ett skriftligt utlåtande med sin bedömning. Du får också veta vad som eventuellt behöver ändras eller kompletteras för att du skall få ditt betyg.

Inom en vecka efter att du har fått bedömningen lämnar du den slutliga versionen av uppsatsen i pappersformat till examinator, som sätter det definitiva betyget. Den inlämnade uppsatsen arkiveras. Vi rekommenderar också att du publicerar din uppsats elektroniskt i LUP Student Papers.

UTVÄRDERING

Uppsatskurserna på CTR utvärderas genom ett elektroniskt formulär. En länk till kursvärderingen skickas till din studentmail efter kursens slut. Dina synpunkter på kursen är mycket värdefulla och mottas med tacksamhet!

Om du upplever problem eller har andra tankar kring hur kursen fungerar, är du när som helst välkommen att kontakta din seminarielidare, studierektor eller studentrådet.

BETYGSKRITERIER

Betygskriterierna utgår från kursmålen. För betyget Godkänd skall samtliga kriterier vara uppfyllda. För betyget Väl godkänd skall samtliga kriterier vara uppfyllda och minst hälften bedömas som väl godkända.

KURSMÅL	FÖR BETYGET GODKÄND	FÖR BETYGET VÄL GODKÄND
KUNSKAP OCH FÖRSTÅELSE		
1. kunna redovisa fördjupade kunskaper i frågeställningar och forskningsmetodik	Uppsatsens frågeställning och metodredogörelse är relevanta för specialiseringen och inriktningen.	Uppsatsens frågeställning visar på god kännedom om specialiseringen och inriktningen. I uppsatsen sker en fördjupad diskussion kring valet av metod.
2. kunna sammanfatta forskningsläget	Uppsatsen innehåller en redogörelse för några tidigare forskningsbidrag med relevans för uppsatsämnet.	Uppsatsens forskningsredogörelse lyfter fram de för uppsatsämnet mest relevanta och aktuella forskningsbidragen. Redogörelsen bidrar till att motivera frågeställningen.
FÄRDIGHET OCH FÖRMÅGA		
3. självständigt kunna identifiera, formulera och lösa en frågeställning	Frågeställningen är klart formulerad. Slutsatserna är relaterade till frågeställningen. Studenten kan vid framläggningen motivera sitt val av frågeställning och metod.	Frågeställningen är klart formulerad. Slutsatserna är relaterade till frågeställningen och väl underbyggda. Studenten kan vid framläggningen motivera och föra en fördjupad diskussion kring frågeställning och metod.
4. självständigt kunna söka, samla, tolka och diskutera information	Materialurvalet är tillfredsställande. Studenten kan vid framläggningen motivera materialurvalet och vidare diskutera materialet.	Materialurvalet visar på god kännedom om samt förmåga att tolka både empiri/primärkällor och sekundärlitteratur. Studenten kan vid framläggningen motivera och föra en fördjupad diskussion kring materialet.
5. kunna tillämpa relevanta metoder och teorier	I uppsatsen tillämpas relevanta metoder och/eller teoribildningar.	I uppsatsen tillämpas relevanta metoder och/eller teoribildningar med tydlig konsekvens och förmåga till problematisering.
6. skriftligt kunna presentera, diskutera och analysera uppgiften på god svenska eller engelska	Språket i uppsatsen är i stort sett korrekt och idiomatiskt.	Språket i uppsatsen är korrekt, idiomatiskt och håller stilistiskt god nivå.
7. kunna använda ett vedertaget system för citeringar, hänvisningar och bibliografi	Citeringar, hänvisningar och bibliografi följer huvudsakligen ett för specialiseringen vedertaget system.	Citeringar, hänvisningar och bibliografi följer ett för specialiseringen vedertaget system. Citerings- och referattekniken är god.
8. kunna genomföra en opposition	Studenten identifierar styrkor och svagheter i den uppsats som oppositionen gäller, både avseende innehåll och formalia.	Studenten ger, både avseende innehåll och formalia, konstruktiv kritik som skapar förutsättningar för en fördjupande diskussion.
VÄRDERINGSFÖRMÅGA OCH FÖRHÅLLNINGSSÄTT		
9. kunna göra bedömningar med hänsyn till relevanta vetenskapliga, samhälleliga och etiska aspekter; kunna bedöma kunskapens roll i samhället	I uppsatsen görs bedömningar och ställningstaganden på vetenskaplig grund. Samhälleliga och etiska aspekter påkallade av uppsatsämnet berörs.	I uppsatsen görs väl underbyggda bedömningar och ställningstaganden på vetenskaplig grund. Samhälleliga och etiska aspekter påkallade av uppsatsämnet uppmärksammas och diskuteras.
10. kunna identifiera sitt behov av ytterligare kunskap	Studenten visar vid framläggningen lyhördhet för synpunkter och förslag.	Uppsatsen innehåller en reflektion över möjlig utveckling av uppsatsämnet. Studenten visar vid framläggningen lyhördhet för synpunkter och förslag.



SEMINARIELEDARE

Tania Norell
tania.norell@ctr.lu.se

STUDIEREKTOR

Johan Cato
johan.cato@ctr.lu.se

STUDENTRÅD

CTR:s studentråd
studentradctr@hts.lu.se



LUNDS
UNIVERSITET

www.ctr.lu.se

LUNDS UNIVERSITET

Box 117
221 00 Lund
Tel 046-222 00 00
www.lu.se